



Regulamin rekrutacji i realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2024 w Gminie Miasto Inowrocław

Podstawa prawna:

- Podstawą prawną Programu jest art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym. Nabór wniosków przeprowadzony zostanie zgodnie z art. 13 ust. 2 tej ustawy.

§1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą realizacji usługi opiekuna osoby z niepełnosprawnością, jest Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 oraz treść oferty złożonej 10.04.2024r przez SWP Flandria na realizację zadania publicznego na rzecz osób z niepełnosprawnością pod nazwą „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 ogłoszonego przez Pełniącego Funkcję Prezydenta Miasta Inowrocławia w dniu 20.03.2024r., zwany dalej „Programem”.

2. Program zapewnia realizację usługi opiekuna mającą na celu pomoc uczestnikom Programu w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Założone cele będą realizowane przede wszystkim poprzez wsparcie w następujących czynnościach:

- a. czynności samoobsługowe, w tym utrzymanie higieny osobistej,
- b. prowadzenie gospodarstwa domowego i wypełnianie ról w rodzinie,
- c. przemieszczanie się poza miejscem zamieszkania,
- d. podejmowanie aktywności życiowej i komunikowanie się z otoczeniem.

3. Program jest skierowany do mieszkańców Miasta Inowrocławia.

4. Jednostką realizującą Program jest Stowarzyszenie Wzajemnej Pomocy „Flandria”, zwaną dalej Zleceniobiorcą.



§2

Rekrutacja do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego –edycja 2024

Projekt jest adresowany do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:

- 1) dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub
- 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem wymienionym w lit. a, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.).

Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego.

Aktywność zawodowa, nie wyklucza członka rodziny lub opiekuna, z możliwości uzyskania usługi opieki wytchnieniowej.

Usługa opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego, za uprzednią zgodą gminy/powiatu, będzie realizowana w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.

Wsparciem zostanie objętych min. 100 osób– członków rodziny/opiekunów osoby z niepełnosprawnością, zgodnie z poniższym podziałem:

- min. 98 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawni
- min. 2 dzieci do 16 r. ż. posiadających orzeczenie o niepełnosprawności



SWP „Flandria” zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby uczestników Programu w sytuacji dostępności godzin przyznanych Miastu Inowrocław w Programie w 2024 r.

1. Rekrutację uczestników do Programu przeprowadza Zleceniobiorca w uzgodnieniu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Inowrocławiu.
2. Przyznanie usługi asystenta następuje na podstawie
 - „Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024”, stanowiącej załącznik numer 7 do Programu
 - kserokopii aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności/o niepełnosprawności.
 - Klauzuli informacyjnej RODO w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2024.
3. Uczestnicy zgłaszający chęć udziału w Programie są zobowiązani do złożenia w/w dokumentów.
4. Dokumenty należy złożyć osobiście w formie papierowej w Stowarzyszeniu Wzajemnej Pomocy „Flandria” w Inowrocławiu, ul. Andrzeja 15, w godzinach urzędowania (od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00)
5. O zakwalifikowaniu do Programu decyduje **kolejność zgłoszeń** oraz spełnienie kryteriów §2 pkt.1 regulaminu.
6. Po wyczerpaniu limitu dostępnych miejsc w Programie osoby zgłaszające chęć udziału zostaną wpisane na **listę rezerwową**. W przypadku rezygnacji osoby objętej usługami opiekuńczymi, do Programu będzie zapraszana kolejna osoba z listy rezerwowej.

§3

Zasady uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024

1. Uczestnik nie ponosi odpłatności za usługę przyznaną w ramach Programu.
2. Uczestnik ma prawo wyboru osoby, która będzie świadczyć usługi opiekuńcze oraz posiadająca odpowiednie kwalifikacje:



- posiadają dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta;
- posiadająca co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu;
- zostaną wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, pod warunkiem że osoba wskazana spełnia przynajmniej jeden z warunków, o których mowa w pkt 1 lub 2.

3. W podejmowanych działaniach asystent ma obowiązek brania pod uwagę potrzeb i preferencji uczestnika Programu lub opiekuna prawnego

4. Limit godzin usług opiekuna przypadających na 1 uczestnika Programu:

- limit dla usługi opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego wynosi 160 godzin. Maksymalna długość nieprzerwanego świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego wynosi 12 godzin dla jednej osoby. Usługi mogą być świadczone w godzinach 6:00-22:00. Do czasu realizacji usługi asystencji osobistej nie wlicza się czasu dojazdu do i od uczestnika.

5. Usługa opiekuna będzie rozliczana zgodnie ze sporządzoną miesięczną Kartą realizacji usług opieki wytchnieniowej.

§4

Postanowienia końcowe

1. W godzinach realizacji usługi opiekuna nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej bądź usługi finansowane w ramach Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.

2. Usługa opiekuna nie może być świadczona przez członków rodziny, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z osobą z niepełnosprawnością, na rzecz której będzie świadczona usługa opieki wytchnieniowej.



3. Osoba zakwalifikowana do Programu jest zobowiązana do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w uzgodnieniu z koordynatorem Stowarzyszenia Wzajemnej Pomocy „Flandria”
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas trwania Programu, nie dłużej niż do dnia 31.12.2024r.